



Dipartimento di Ricerca Traslazionale e delle Nuove Tecnologie in  
Medicina e Chirurgia

SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE DEL PSD  
AL 31 DICEMBRE 2024

PARTE II

INDICE

|                                                                                                                                |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| PROCESSO DI MONITORAGGIO ANNUALE 2025 (AD COMPLEMENTUM).....                                                                   | 3        |
| SEZIONE 2: STRUTTURE, ORGANIZZAZIONE, RICERCA E TERZA MISSIONE .....                                                           | 4        |
| <b>1.RISORSE, STRUTTURE E GESTIONE DEL DIPARTIMENTO .....</b>                                                                  | <b>4</b> |
| 1.1 Risorse e infrastrutture .....                                                                                             | 4        |
| 1.1.1 Personale docente, di ricerca e Tecnico Amministrativo .....                                                             | 4        |
| 1.1.2 Promozione della partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di<br>formazione/aggiornamento didattico ..... | 4        |
| 1.1.3 Promozione della partecipazione del personale tecnico amministrativo a iniziative di<br>formazione/aggiornamento.....    | 5        |
| 1.1.4 Infrastrutture .....                                                                                                     | 5        |
| 1.2 Struttura e organizzazione.....                                                                                            | 6        |
| 1.2.1 Sistema di gestione .....                                                                                                | 6        |
| 1.2.2 Struttura amministrativa .....                                                                                           | 6        |
| 1.3 Fondi di Dipartimento per attività di didattica, ricerca e terza missione.....                                             | 6        |
| 1.3.1 Risorse economiche assegnate al Dipartimento .....                                                                       | 6        |
| 1.3.2 Criteri di distribuzione delle risorse economiche .....                                                                  | 7        |
| 1.3.3 Criteri per l'assegnazione di incentivi e premialità.....                                                                | 7        |
| <b>2.SISTEMA ASSICURAZIONE QUALITÀ DI DIPARTIMENTO .....</b>                                                                   | <b>8</b> |
| 2.1. Sistema di Assicurazione Qualità di Dipartimento .....                                                                    | 8        |
| 2.2. Riunioni.....                                                                                                             | 8        |
| <b>3.DIDATTICA.....</b>                                                                                                        | <b>8</b> |
| 3.1. Collaborazioni istituzionalizzate.....                                                                                    | 8        |



|                                                                                                                               |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>4.RICERCA .....</b>                                                                                                        | <b>9</b>  |
| 4.1 Settori di ricerca .....                                                                                                  | 9         |
| 4.2 Accordi e convenzioni di ricerca .....                                                                                    | 9         |
| 4.3 Progetti di Ricerca .....                                                                                                 | 10        |
| 4.4 Produzione scientifica .....                                                                                              | 10        |
| 4.5 VQR .....                                                                                                                 | 11        |
| 4.6 ASN .....                                                                                                                 | 11        |
| <b>5.TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE .....</b>                                                                                 | <b>11</b> |
| 5.1. Ricerca Commissionata .....                                                                                              | 11        |
| 5.2. Spin-off e brevetti .....                                                                                                | 12        |
| a)Spin-off.....                                                                                                               | 12        |
| b)Brevetti .....                                                                                                              | 12        |
| 5.3Iniziative di Public Engagement .....                                                                                      | 12        |
| 5.4Iniziative di Formazione Continua .....                                                                                    | 13        |
| 5.5. Convenzioni di didattica e Job Placement .....                                                                           | 13        |
| 5.6. Iniziative di Terza Missione di carattere strategico .....                                                               | 14        |
| <b>SEZIONE 3: VALUTAZIONE COMPLESSIVA.....</b>                                                                                | <b>15</b> |
| <b>1. Esiti del monitoraggio SMA-PSD PARTE II.....</b>                                                                        | <b>15</b> |
| a) Quadro riepilogativo SMA-PSD PARTE II .....                                                                                | 15        |
| b) Azioni di miglioramento .....                                                                                              | 15        |
| c) Note ulteriori: .....                                                                                                      | 15        |
| .....                                                                                                                         |           |
| .....                                                                                                                         |           |
| .....                                                                                                                         | 15        |
| <b>2. Quadro riepilogativo degli esiti del monitoraggio SMA-PSD PARTE I .....</b>                                             | <b>15</b> |
| a)Esito del monitoraggio degli indicatori .....                                                                               | 15        |
| b) Azioni di miglioramento .....                                                                                              | 16        |
| <b>3. Esito complessivo del monitoraggio (comprensivo del commento al Documento di Analisi del PSD di Dipartimento) .....</b> | <b>16</b> |
| <b>4. Note per il riesame .....</b>                                                                                           | <b>17</b> |

## PROCESSO DI MONITORAGGIO ANNUALE 2025 (AD COMPLEMENTUM)

Il processo di monitoraggio del PSD parte II è stato coordinato dal Direttore del Dipartimento e dal Referente Assicurazione Qualità, con il sostegno della Commissione coinvolta nella stesura del PSD e nel monitoraggio del PSD parte I:

Prof. Duccio Volterrani – Direttore  
Prof. Federico Pratesi – Referente Assicurazione Qualità  
Prof.ssa Caterina Rizzo  
Dott.ssa Roberta Razzi  
Dott. Ruggero Dell’Osso – Rappresentante del personale Tecnico

Al fine di accedere alle informazioni richieste sono stati inoltre consultati:

- Coordinatori dei settori bilancio patrimonio, didattica e ricerca della direzione di area medica (DAM), Struttura organizzativa a cui è assegnata la gestione delle funzioni di supporto amministrativo-contabili alle attività dei tre dipartimenti di area medica (Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale, Dipartimento di Patologia chirurgica, medica, molecolare e dell’area critica e Dipartimento di Ricerca traslazionale e delle nuove tecnologie in medicina e chirurgia) e della Scuola di Medicina.
- Direzione Didattica, Studenti e Internazionalizzazione, Sezione Innovazione della Didattica
- Unità Valutazione della Ricerca Per i Servizi per la Ricerca
- Direzione Ricerca e Valorizzazione delle Conoscenze

Calendario delle riunioni e degli oggetti della discussione:

| Data       | Breve sintesi degli argomenti trattati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Link                                          |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 31/03/2025 | Riunione plenaria delle commissioni del Sistema Qualità dei dipartimenti di Area Medica. È stato presentato lo schema per il monitoraggio della parte II del PSD, sono state identificate le fonti documentali e gli uffici amministrativi da interpellare. Inoltre, la commissione di ciascun dipartimento ha individuato le sezioni della scheda da assegnare ai vari membri della commissione stessa. Le informazioni di alcune sezioni saranno condivise tra i tre dipartimenti. |                                               |
| 12/06/2025 | Aggiornamento reso al Consiglio di Dipartimento in merito allo stato di avanzamento dell’elaborazione della SMA del PSD parte II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Verbale CdD 12/06/2025                        |
| 29/06/2025 | Invio della scheda di monitoraggio PSD parte II al GdL per eventuali commenti ed approvazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |
| 10/07/2025 | Elaborazione finale del documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               |
| 21/07/2025 | Riunione della Giunta di Dipartimento: presentazione, discussione e approvazione della SMA-PSD parti I e II.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Verbale della Giunta del 21/07/2025           |
| 21/07/2025 | Presentazione della SMA-PSD parte I e II in Consiglio di Dipartimento, discussione e approvazione .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Verbale CdD del 21/07/2025 OdG delibera n. XX |

## SEZIONE 2: STRUTTURE, ORGANIZZAZIONE, RICERCA E TERZA MISSIONE

### 1. RISORSE, STRUTTURE E GESTIONE DEL DIPARTIMENTO

#### 1.1 Risorse e infrastrutture

##### 1.1.1 Personale docente, di ricerca e Tecnico Amministrativo

*Tabella: Personale docente e di ricerca in servizio al 31 dicembre di ciascuna annualità, per ruolo*

|                  | M    |      | F    |      | totale |      |
|------------------|------|------|------|------|--------|------|
|                  | 2023 | 2024 | 2023 | 2024 | 2023   | 2024 |
| PO               | 17   | 19   | 6    | 6    | 23     | 25   |
| PA               | 27   | 26   | 21   | 20   | 48     | 46   |
| RU               | 1    | 1    | 4    | 3    | 5      | 4    |
| RTT              | 0    | 0    | 0    | 2    | 0      | 2    |
| RTD-B            | 7    | 10   | 2    | 3    | 9      | 13   |
| RTD-A            | 6    | 1    | 13   | 10   | 19     | 11   |
| Assegniste/i     | 5    | 13   | 20   | 30   | 25     | 43   |
| Dottorande/i     | 26   | 31   | 29   | 37   | 55     | 68   |
| Specializzande/i | 178  | 166  | 215  | 195  | 393    | 361  |
| Totale           | 267  | 267  | 310  | 306  | 577    | 573  |

*Tabella: Personale Tecnico Amministrativo (PTA) afferente al Dipartimento in servizio al 1° gennaio di ciascuna annualità, per ruolo. Il Personale Amministrativo è elencato nella tabella 1.2.2 Struttura amministrativa*

|                         | M    |      | F    |      | totale |      |
|-------------------------|------|------|------|------|--------|------|
|                         | 2023 | 2024 | 2023 | 2024 | 2023   | 2024 |
| Elevate Professionalità | 0    | 0    | 0    | 0    | 0      | 0    |
| Funzionari              | 7    | 8    | 22   | 20   | 29     | 28   |
| Collaboratori           | 10   | 8    | 8    | 8    | 18     | 16   |
| Operatori               | 1    | 1    | 2    | 2    | 3      | 3    |
| Totale                  | 18   | 17   | 32   | 30   | 50     | 47   |

### 1.1.2 Promozione della partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico

La partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione e aggiornamento didattico promosse dall'Ateneo è riassunta nella tabella seguente:

**Tabella:** Monitoraggio adesione al corso "Insegnare a insegnare"

| Ruolo* | (fino al) 2022<br>(compreso) | 2023 | 2024 |
|--------|------------------------------|------|------|
| PO     | n.d.                         | 0    | 0    |
| PA     | n.d.                         | 0    | 0    |
| RU     | n.d.                         | 0    | 0    |
| RTT    | n.d.                         | 0    | 0    |
| RTD-B  | n.d.                         | 2    | 0    |
| RTD-A  | n.d.                         | 0    | 2    |
| Totale | n.d.                         | 2    | 2    |

\* n.d. = Dato Non Disponibile

In riferimento all'iniziativa Comunità di Mentoring al momento aderiscono all'iniziativa:

- N. 1 docente in qualità di mentore
- N. 0 docenti in qualità di mentee (in questo caso è utile indicare l'anno di adesione).

### 1.1.3 Promozione della partecipazione del personale tecnico amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento

Il personale TAB partecipa a programmi di formazione, obbligatori e facoltativi, secondo programmi organizzati dall'Ateneo, tenuto conto delle specifiche mansioni e ruoli ricoperti [Nota: i corsi sono organizzati dall'Amministrazione Centrale]

### 1.1.4 Infrastrutture

- Strutture per la didattica:

Le strutture didattiche per i CdS di Area della Medicina sono a disposizione dei 3 Dipartimenti, e distribuite in vari complessi, che includono:

- La Scuola Medica (ove sono presenti laboratori didattici);

- i poli didattici Pisa San Rossore e Porta Nuova;
- i presidi Ospedalieri di Santa Chiara e Cisanello (ove sono presenti laboratori didattici per la simulazione).

L'elenco delle aule disponibili è consultabile al seguente link: [https://www.med.unipi.it/wp-content/uploads/2024/06/Mappe\\_aule\\_da\\_GAP.pdf](https://www.med.unipi.it/wp-content/uploads/2024/06/Mappe_aule_da_GAP.pdf)

Inoltre, sono disponibili aule per la didattica frontale, la simulazione e lo studio presso i Poli Didattici (P.D.) di Pontedera, Livorno, Lucca e Massa in riferimento al CdS Infermieristica, come riportato nella tabella seguente (tra parentesi i posti disponibili):

| P.D. Pontedera                                                                | P.D. Lucca         | P.D. Livorno                  | P.D. Massa                          |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| Aula 1 (50 posti)                                                             | Aula 1 (100 posti) | Aula A (40 posti)             | Aula Magna (64 posti)               |
| Aula 2 (48 posti)                                                             | Aula 2 (70 posti)  | Aula B (35 posti)             | Aula I piano (25 posti)             |
| Aula dimostrativa<br>(postazione manichino e<br>materiale per<br>simulazioni) | Aula 3 (40 posti)  | Aula Sigma (25 posti)         | Aula simulazione (4<br>posti letto) |
| Aula informatica (10<br>postazioni PC in rete)                                | 4 aule studio      | Locale bacheche (15<br>posti) | Aula II piano (40 posti)            |
| Piccola biblioteca per<br>consultazione testi                                 | 3 aule simulazione | Aula appelli (10 posti)       | Aula studio 1 (12 posti)            |
|                                                                               |                    | Laboratorio (40 posti)        | Aula studio 2 (6 posti)             |
|                                                                               |                    | Informatica (10 posti)        | Aula studio 3 (10 posti)            |
|                                                                               |                    | Appelli (20 posti)            |                                     |
|                                                                               |                    | Aula magna (50 posti)         |                                     |

Oltre alle aule per l'erogazione della didattica frontale e i laboratori didattici, le Scuole di Specializzazione hanno stipulato convenzioni con strutture periferiche inserite nelle reti formative delle Scuole stesse, come si evince dalla documentazione presente al link seguente: <https://www.salute.gov.it/new/it/strutture-sanitarie/toscana/>

- Strutture per i docenti

I Docenti del Dipartimento possono usufruire di Studi Singoli o Condivisi secondo il seguente schema

- |                                            |   |         |
|--------------------------------------------|---|---------|
| - Docenti in Studi Singoli                 | → | N° = 69 |
| - Docenti in Studi Condivisi (studi doppi) | → | N° = 32 |

- Laboratori di ricerca e grandi attrezzature espressamente di ricerca caratterizzate da un valore rilevante (in base alle caratteristiche del contesto di riferimento)

**NOTA:** In accordo con gli altri due Dip.ti, la raccolta di informazioni è stata estesa retrospettivamente fino al 2020, poiché le grandi attrezzature individuate, con costi di acquisto uguali o superiori a 100K € hanno costi di ammortamento superiori a 5 anni e possono essere considerate ancora perfettamente efficienti ed appropriate per le indagini alle quali sono destinate.

**Tabella:** *Laboratori e grandi attrezzature (laddove applicabile)*

|    |                                                        |                                                                            |
|----|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Nome e tipologia                                       | GSI+ GLOREHA SINFONIA PLUS BTL ITALIA Srl                                  |
|    | Responsabile scientifico                               | CHISARI CARMELO                                                            |
|    | Classificazione                                        | Grande                                                                     |
|    | Fondi su cui è stato effettuato l'acquisto             | PNC_RICERCA_TRASLAZ_FIT4MEDROB_SPOKE_1<br>559901_PNC FIT4MEDROB SPOKE 1    |
|    | Anno di attivazione                                    |                                                                            |
|    | Utenza                                                 |                                                                            |
|    | Applicazioni derivanti dall'utilizzo dell'attrezzatura | Dispositivo di riabilitazione funzionale della mano.                       |
| 2. | Nome e tipologia                                       | GEO SYSTEM 2 – ricondizionata                                              |
|    | Responsabile scientifico                               | CHISARI CARMELO                                                            |
|    | Classificazione                                        | Grande                                                                     |
|    | Fondi su cui è stato effettuato l'acquisto             | PNC_RICERCA_TRASLAZ_FIT4MEDROB_SPOKE_1<br>559901_PNC FIT4MEDROB SPOKE 1    |
|    | Anno di attivazione                                    |                                                                            |
|    | Utenza                                                 |                                                                            |
|    | Applicazioni derivanti dall'utilizzo dell'attrezzatura | Dispositivo Robotico per la riabilitazione funzionale degli arti inferiori |

## 1.2 Struttura e organizzazione

### 1.2.1 Sistema di gestione

Il sistema gestionale amministrativo del Dipartimento di Ricerca Traslationale e NTMC è fondato su attività amministrativo-contabili e di consulenza organizzate e coordinate all'interno della Direzione Area di Medicina (DAM) la cui struttura organizzativa è riassunta nella tabella seguente. La DAM assicura attività per i tre dipartimenti di Area Medica.

### 1.2.2 Struttura amministrativa

I Dipartimenti dell'Area di Medicina vengono gestiti dalla Direzione Area di Medina – DAM.

**Tabella:** *personale amministrativo in servizio al 1° gennaio 2023 suddiviso per area, ruolo e genere*

|                                | EP |   | Funzionari |      | Collaboratori |    | Operatori |   | Totale |      |
|--------------------------------|----|---|------------|------|---------------|----|-----------|---|--------|------|
|                                | M  | F | M          | F    | M             | F  | M         | F | M      | F    |
| Didattica                      | 1  | 0 | 1          | 2    | 5             | 13 | 1         | 5 | 8      | 20   |
| Ricerca                        | 0  | 1 | 0          | 5,5* | 2             | 11 | 0         | 1 | 2      | 18,5 |
| Bilancio                       | 0  | 1 | 1          | 2    | 0             | 4  | 1         | 3 | 2      | 10   |
| Altro (Segreteria Direzione)   | 0  | 0 | 0          | 0    | 1             | 1  | 0         | 1 | 1      | 2    |
| Altro (Centro Rehab and Sport) | 0  | 0 | 0          | 0    | 1             | 1  | 0         | 0 | 1      | 1    |

*Tabella: personale amministrativo in servizio al 1° gennaio 2024 suddiviso per area, ruolo e genere*

|                                | EP |   | Funzionari |   | Collaboratori |     | Operatori |   | Totale |    |
|--------------------------------|----|---|------------|---|---------------|-----|-----------|---|--------|----|
|                                | M  | F | M          | F | M             | F   | M         | F | M      | F  |
| Didattica                      | 1  | 0 | 1          | 1 | 4             | 15  | 1         | 5 | 7      | 21 |
| Ricerca                        | 0  | 1 | 0          | 5 | 2             | 10  | 0         | 1 | 2      | 17 |
| Bilancio                       | 0  | 1 | 1          | 2 | 0             | 5** | 1         | 3 | 2      | 11 |
| Altro (Segreteria Direzione)   | 0  | 0 | 0          | 0 | 1             | 1   | 0         | 1 | 1      | 2  |
| Altro (Centro Rehab and Sport) | 0  | 0 | 0          | 0 | 1             | 1   | 0         | 0 | 1      | 1  |

\*N° 1 Unità di personale assegnata al 50%; \*\*N° 2 Unità di Personale assegnate al 50%

Inoltre, al 2024, al personale T/A indicato nella tabella di cui sopra si aggiungono le seguenti unità di personale tecnico di laboratorio afferenti esclusivamente al Dipartimento di Ricerca Traslationale e NTMC

| Area       | EP | Tecnologo | Funzionari | Collaboratori | Operatori | Totale |
|------------|----|-----------|------------|---------------|-----------|--------|
| Altro ...° | 0  | 1         | 24         | 14            | 2         | 41     |

### 1.3 Fondi di Dipartimento per attività di didattica, ricerca e terza missione

#### 1.3.1 Risorse economiche assegnate al Dipartimento

| Voce                                                                                                | Budget (€) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>Assegnazioni Multifondo</b> , incluso fondi per la sicurezza (dati a preventivo)                 |            |
| - assegnazione netta Multifondo                                                                     | 280.723,00 |
| - budget sicurezza                                                                                  | 220.626,00 |
| <b>Totale</b>                                                                                       | 501.349,00 |
| Assegnazioni contributi per convegni scientifici e pubblicazione dei relativi atti                  | 5.579,00   |
| Assegnazioni PRA – progetti di ricerca di Ateneo attivati nel 2022 III° tranche                     | 21.212,00  |
|                                                                                                     |            |
| <b>Assegnazioni Settore Didattica</b>                                                               |            |
| Progetti speciali per la didattica (per i CdS)                                                      | 9861,00    |
| Assegnazione quota 10% dottorandi Scienze Traslationali (con borsa di studio)                       | 64972,00   |
| Assegnazione contributo iniziative scientifiche Dottorato Scienze Traslationali                     | 400,00     |
| Assegnazione Cofinanziamento Ateneo per realizzazione POT “MOOD”                                    | 1390,00    |
| Assegnazione Borsa di Studio Summer/Winter Schools                                                  | 3250,00    |
| Assegnazione Fondi iniziative tutorato specializzato studenti disabilità e DSA                      | 3600,00    |
| Finanziamento alla Scuola Specializzazione per il Servizio di Formazione Addetti al Pronto Soccorso | 6080,00    |



### 1.3.2 Criteri di distribuzione delle risorse economiche

Il multifondo con deliberazione del consiglio del dipartimento, è stato redistribuito ai costi di funzionamento del dip.to, ai laboratori, ai costi di funzionamento delle scuole di specializzazione e dottorati, alla Scuola di Medicina...poi nell'arco dell'anno 2024 si sono verificate delle rimodulazioni sia all'interno del multifondo dello stesso dip.to, sia tra il multifondo di un dip.to ed un altro, nell'ambito dell'area medica, a seconda delle esigenze di spesa che si sono presentate (rimodulati euro 20.000,00 dal multifondo scuole di spec. Dip.to med. Clinica e favore del multifondo scuole di specializzazione Dip.to Ricerca Traslazionale); pertanto la redistribuzione effettiva del multifondo è rappresentata nella tabella che segue, oltre alla distribuzione delle altre assegnazioni di Ateneo.

*Tabella: distribuzione effettiva delle risorse economiche, anno 2024*

| Area (ed eventuali sotto-aree)               | Ammontare in €                                 |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Didattica                                    |                                                |
| • CdS                                        | 9.861,00                                       |
| • Dottorato di Ricerca                       | (5.000,00+5.000,00+64.972,00+400,00) 75.372,00 |
| • Contributi a dottorandi senza borsa        | 5000,00                                        |
| • Scuole di specializzazione                 | 209.998,00+6.080,00 = 216.078,00               |
| • Borse di Studio SUMmer/Winter Schools      | 3.250,00                                       |
| • Orientamento e Tutorato                    | (12.922,11+1.390,00+3.600,00) 17.912,00        |
| Ricerca                                      |                                                |
| • Laboratori di ricerca                      | 6.000,00                                       |
| • PRA                                        | 21.212,00                                      |
| TM/IS                                        |                                                |
| •                                            |                                                |
| Altro                                        |                                                |
| Costi per la sicurezza dei laboratori        | 220.626,00                                     |
| Contributo alla Scuola di Medicina           | 2.000,00                                       |
| Funzionamento del dipartimento               | 72.725,00                                      |
| Contributi convegni e relative pubblicazioni | 5.579,00                                       |
| <b>Totale</b>                                | <b>650.615,11</b>                              |

### 1.3.3 Criteri per l'assegnazione di incentivi e premialità

#### a) Personale docente

Per il personale docente non è prevista l'assegnazione di incentivi e premialità.

### *b) Personale tecnico amministrativo*

La premialità del Personale TAB viene valutata secondo la Performance Individuale Dipendente (PID) suddivisa in:

1. Raggiungimento degli obiettivi di struttura (50%)
2. Valutazione dei comportamenti Organizzativi (50%)
  - a. Orientamento al Servizio e al risultato
  - b. Apertura al cambiamento e all'innovazione
  - c. Diligenza e Affidabilità
  - d. Relazioni e Comunicazione

## 2. SISTEMA ASSICURAZIONE QUALITÀ DI DIPARTIMENTO

### *2.1. Sistema di Assicurazione Qualità di Dipartimento*

In accordo a quanto espresso nel Piano Strategico Dipartimentale 2024-2026, il Dipartimento di Ricerca Traslazionale e NTMC ha definito, con il regolamento emanato il 27 giugno 2013 (DR 23400) e modificato il 27 dicembre 2016 (DR 63457), un modello organizzativo che governa la qualità di didattica, ricerca e terza missione in coerenza con il Sistema di Assicurazione di Ateneo. La «commissione per il sistema qualità» comprende: la Direttrice, il Vicedirettore, il Referente AQ, il Consiglio di Dipartimento (tutti i docenti, ricercatori e rappresentanti del personale tecnico-amministrativo), la Giunta, la Commissione Ricerca e la Commissione Programmazione e Sviluppo. Le funzioni della Commissione Paritetica di Dipartimento sono delegate alla Commissione Paritetica Docenti/Studenti della Scuola di Medicina, formata in numero eguale da docenti e studenti. Il Referente AQ coordina la redazione delle Schede Uniche Annuali e dei rapporti di riesame, facilitando il lavoro dei Presidenti di Corso di Studio. I servizi amministrativi sono garantiti dalla Direzione di Area Medica, cui compete l'allocazione del personale T/A; il dipartimento, tuttavia, programma obiettivi e responsabilità di tale personale e ne verifica periodicamente l'efficacia, assicurando un ciclo di miglioramento continuo. Tale architettura consente al Dipartimento di partecipare pienamente al Sistema di AQ di Ateneo, allineando i propri processi a norme nazionali (AVA) e linee guida europee, adottando un monitoraggio annuale degli indicatori e un riesame ciclico che alimenta la pianificazione strategica triennale.

### *2.2. Riunioni*

Ai fini del Sistema Assicurazione Qualità del Dipartimento di Ricerca Traslazionale e NTMC, la commissione incaricata del monitoraggio del PSD si è riunita nelle date indicate nella tabella seguente al fine di discutere ed elaborare il documento di monitoraggio.

| <b>Data</b> | <b>Sintesi degli argomenti trattati nelle riunioni</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Inserire qui il riferimento al verbale</b>                  |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 25/02/2025  | OdG: valutazione degli indicatori oggetto del monitoraggio previsti da PSD. Presa visione dei risultati degli indicatori ricavati dal file ricevuto. Riunione tra Direttore di Dipartimento e Responsabile AQ.                                                                                                                                                                                                                                                                             | Riunione in presenza presso Stanza Direttori secondo piano DAM |
| 07/03/2025  | OdG: modalità di compilazione della scheda di monitoraggio. Confronto tra i tre dipartimenti di Area Medica alla presenza del Prof Antonello Di Paolo in qualità di Referente del Presidio Qualità.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Riunione in presenza presso sala riunioni DAM ore 13:30-15:00  |
| 17/03/2025  | OdG: stato di avanzamento del monitoraggio. Confronto tra i tre dipartimenti di Area Medica alla presenza del Prof Antonello Di Paolo in qualità di Referente del Presidio Qualità.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Riunione in presenza presso sala riunioni DAM ore 15:00-17:00  |
| 31/03/2025  | Prima riunione plenaria delle commissioni del Sistema Qualità dei dipartimenti di Area Medica. È stato presentato lo schema per il monitoraggio della parte II del PSD, sono state identificate le fonti documentali e gli uffici amministrativi da interpellare. Inoltre, la commissione di ciascun dipartimento ha individuato le sezioni della scheda da assegnare ai vari membri della commissione stessa. Le informazioni di alcune sezioni saranno condivise tra i tre dipartimenti. |                                                                |
| 29/05/2025  | Incontro di formazione presso Sala Convegni Polo Piagge Università di Pisa ore 14:30-18:00 avente come oggetto: "Contenuti ed utilizzo del Portale AVA MUR. Contenuti della Scheda di Monitoraggio Annuale e del Riesame Ciclico di CdS".                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                |
| 29/05/2025  | Riunione dei gruppi di lavoro dei tre dipartimenti di area medica per il monitoraggio del PSD organizzata dal Prof. Antonello di Paolo presso la sala riunioni di Farmacologia Scuola Medica Università di Pisa ore 11:00 per un confronto su "Informazioni guida per la stesura della Scheda II del monitoraggio e coordinamento della raccolta delle informazioni".                                                                                                                      |                                                                |
| 12/06/2025  | Aggiornamento reso al Consiglio del Dipartimento di Ricerca Traslationale e NTMC in merito allo stato di avanzamento relativo all'elaborazione della scheda di monitoraggio annuale del PSD parte II.                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Verbale CdD del 10.06.25                                       |
| 29/06/2025  | Invio della scheda di monitoraggio PSD parte II al GdL per eventuali commenti ed approvazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                |
| 10/07/2025  | Elaborazione finale del documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                |
| 21/07/2025  | Riunione della Giunta di Dipartimento: presentazione, discussione e approvazione della                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                |
| 21/07/2025  | Presentazione della SMA-PSD parte II in Consiglio di Dipartimento, discussione.<br>Approvazione della SMA-PSD parti I e II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Verbale CdD del 21/07/2025 OdG delibera n. XX                  |

### 3. DIDATTICA

Il Dipartimento di Ricerca Traslazionale e NTMC propone un'offerta didattica capace di accompagnare lo studente dal primo ingresso all'università fino alla più alta specializzazione.

Il percorso inizia con quattro corsi di laurea triennale (L/SNT2: Podologia; Fisioterapia; Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia; Tecniche per la prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro), una magistrale (LM/SNT2: Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie) e una a ciclo unico (LM-41: Medicina e Chirurgia), che nel loro insieme accolgono 2628 iscritti (fonte: Unipistat), segno di un radicamento territoriale significativo e di un'attrattività alimentata da solide basi scientifiche e professionali.

La formazione postlaurea è altrettanto articolata. Quindici **Master** – 279 partecipanti complessivi (fonte: Ufficio Programmazione, Organizzazione e Valutazione) – consentono di affinare competenze verticali.

Al primo livello si collocano Antropologia scheletrica, forense e paleopatologia; Fisioterapia sportiva; Idrokinesiterapia; La diagnostica di laboratorio decentrata: governance e management del "Point of Care Testing"; La promozione della salute nei luoghi di lavoro: pianificazione, gestione e valutazione delle azioni; Preparazione atletica nel calcio per i settori giovanili; Scienze e tecnologie di alta specializzazione (exercise, testing and research in rehabilitation medicine); Infermiere e strumentista di sala operatoria.

Al secondo livello, invece, i programmi su Imaging muscolo-scheletrico; Imaging oncologico; Teledidattica applicata alle scienze della salute ed ICT in medicina; Gestione multidisciplinare delle malattie infiammatorie intestinali; Gestione Integrata dei rischi per la salute e sicurezza nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (GIRSSAL); Chirurgia miniinvasiva e robotica epato-bilio-pancreatica; Neuroradiologia Diagnostica.

A questi si affiancano quindici **Suole di Specializzazione** (369 partecipanti complessivi, (fonte: Ufficio Programmazione, Organizzazione e Valutazione) – Anatomia Patologica; Chirurgia Plastica, Ricostruttiva ed Estetica; Chirurgia Vascolare; Igiene e medicina preventiva; Malattie dell'apparato digerente; Medicina del lavoro; Medicina dello sport e dell'esercizio fisico; Medicina fisica e riabilitativa; Medicina Nucleare; Microbiologia e virologia; Oncologia medica; Ortopedia e traumatologia; Radiodiagnostica; Radioterapia; Urologia, che alimentano il fabbisogno di professionisti altamente qualificati del Servizio Sanitario

Sul versante della ricerca avanzata il Dipartimento è protagonista in due **Corsi di Dottorato di Ricerca** con sede amministrativa a Pisa: Scienze Cliniche e Traslazionali (62 iscritti), Fisiopatologia Clinica (31). E' inoltre protagonista nel Corso di Dottorato in Genetics, Oncology and Clinical Medicine con sede amministrativa Siena (62). Partecipa infine al Dottorato di Interesse Nazionale in Space Science and Technology (<https://phd.unitn.it/phd-sst/>), con sede amministrativa a Trento, segno di una crescente vocazione interdisciplinare.

Completano il panorama sette **Corsi di Perfezionamento** – Performance Coaching Sporta Management; Comunicare il rischio durante le emergenze sanitarie: dall'analisi delle sfide alla gestione dell'infodemia; Studio delle Mummie; Ecografia Diagnostica in chirurgia; Ecografia di base; Ecografia interventistica; Tecniche chirurgiche per la rivascolarizzazione degli arti inferiori – e cinque **International Summer Schools** – Local flaps in facial reconstruction after skin cancer surgery; Field School Pozzeveri in Archaeology and Bioarchaeology; Theory and practice in transmission and scanning electron microscopy; Complex cases of microsurgical reconstruction; European Summer School in sensory neuroscience. Grazie a questa architettura a "filiera continua", il Dipartimento integra didattica, clinica e ricerca, fornendo risposte aggiornate a un sistema sanitario in evoluzione e valorizzando il trasferimento delle conoscenze alla società.

### 3.1. Collaborazioni istituzionalizzate

Sono in essere i seguenti Accordi tra Università di Pisa e altre Istituzioni

#### Accordi con la Scuola Superiore Sant'Anna

<https://old.unipi.it/index.php/accordi-di-interesse-generale/item/24234-accordi-con-la-scuola-superiore-sant-anna>

#### Accordi con la Scuola Normale Superiore

<https://old.unipi.it/index.php/accordi-di-interesse-generale/item/24263-accordo-scuola-normale-superiore>

#### Accordi con il Consiglio Nazionale della Ricerca

<https://old.unipi.it/index.php/accordi-di-interesse-generale/item/24264-accordi-cnr>

#### Accordi con l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

<https://old.unipi.it/index.php/accordi-di-interesse-generale/item/28976-istituto-nazionale-di-fisica-nucleare>

#### Accordi Quadro con l'Azienda USL Toscana Nord Ovest

<https://old.unipi.it/index.php/accordi-di-interesse-generale/item/29108-convenzione>

#### Accordi con la Fondazione Toscana Gabriele Monasterio

<https://old.unipi.it/index.php/accordi-di-interesse-generale/item/27390-fondazione-toscana-gabriele-monasterio>

#### Accordi con la Fondazione Stella Maris

<https://old.unipi.it/index.php/accordi-di-interesse-generale/item/24233-accordi-con-la-fondazione-stella-maris>

#### Accordi con l'Accademia Navale di Livorno

<https://old.unipi.it/index.php/accordi-di-interesse-generale/item/24273-accordo-accademia-navale-di-livorno>

Le collaborazioni istituzionalizzate con enti esterni a UNIPI sono state acquisite a fini formativi degli specializzandi, e le proposte di attivazione di nuove convenzioni sono discusse in modo plenario nelle sedute del Consiglio del CdS prima e del CdD in una successiva fase. In particolare, sono riconosciute le seguenti collaborazioni con enti territoriali:

**Tabella:** convenzioni per svolgimento formazione durante la Scuola di Specializzazione:

| SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE      | ENTE                                                                     | TIPOLOGIA               |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ANATOMIA PATOLOGICA             | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| ANATOMIA PATOLOGICA             | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Collegata     |
| CHIRURGIA VASCOLARE             | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| CHIRURGIA PLASTICA              | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| CHIRURGIA VASCOLARE             | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Collegata     |
| FARMACOLOGIA                    | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| FARMACOLOGIA                    | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Complementare |
| IGIENE                          | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| IGIENE                          | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Collegata     |
| IGIENE                          | Fondazione Toscana Gabriele Monasterio                                   | Struttura Complementare |
| IGIENE                          | Ministero della Salute, Uffici di Sanità Marittima, Aerea e di Frontiera | Struttura Complementare |
| IGIENE                          | Azienda Sociosanitaria Ligure 5 Spezzino                                 | Struttura Complementare |
| IGIENE                          | Istituto Superiore di Sanità                                             | Struttura               |
| MALATTIE APP DIGERENTE          | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| MALATTIE APP DIGERENTE          | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura Collegata     |
| MALATTIE APP DIGERENTE          | Azienda Ospedaliero Universitaria Senese                                 | Struttura Collegata     |
| MALATTIE APP DIGERENTE          | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Complementare |
| MEDICINA DEL LAVORO             | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Collegata     |
| MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Collegata     |
| MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA | Clinica Riabilitazione Toscana Terranuova Bracciolini                    | Struttura Complementare |
| MEDICINA NUCLEARE               | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| MEDICINA NUCLEARE               | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Collegata     |
| MEDICINA NUCLEARE               | Fondazione Toscana Gabriele Monasterio                                   | Struttura Complementare |
| MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA       | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA       | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Collegata     |
| ORTOPEDIA                       | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| ORTOPEDIA                       | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Collegata     |
| ORTOPEDIA                       | Istituto Gaslini                                                         | Struttura Complementare |
| ONCOLOGIA                       | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| ONCOLOGIA                       | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Collegata     |
| RADIODIAGNOSTICA                | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| RADIODIAGNOSTICA                | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Collegata     |
| RADIODIAGNOSTICA                | Azienda Sociosanitaria Ligure 5 Spezzino                                 | Struttura Collegata     |
| RADIODIAGNOSTICA                | Fondazione Toscana Gabriele Monasterio                                   | Struttura Complementare |
| RADIOTERAPIA                    | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| RADIOTERAPIA                    | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Collegata     |
| RADIOTERAPIA                    | Ecomedica SPA                                                            | Struttura Complementare |
| UROLOGIA                        | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana                                 | Struttura di Sede       |
| UROLOGIA                        | Azienda USL Toscana Nord Ovest                                           | Struttura Collegata     |
| UROLOGIA                        | Azienda Sociosanitaria Ligure 5 Spezzino                                 | Struttura Collegata     |
| UROLOGIA                        | Misericordia Pistoia                                                     | Struttura Complementare |

**Tabella: Convenzioni per svolgimento formazione extra rete**

| SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE       | ENTE CONVENZIONATO                      |
|----------------------------------|-----------------------------------------|
| RADIOLOGIA                       | ISPRO Firenze                           |
| RADIOLOGIA                       | ASST Niguarda                           |
| RADIOLOGIA                       | Policlinico di Bari                     |
| ONCOLOGIA                        | Ospedale Bellaria - USL Bologna         |
| ONCOLOGIA                        | Policlinico Umberto I - ROMA            |
| ONCOLOGIA                        | IRCCS Ospedale San Raffaele             |
| MEDICINA DEL LAVORO              | ASL 5- La Spezia                        |
| MEDICINA DEL LAVORO              | USL Toscana Centro                      |
| MEDICINA DEL LAVORO              | Ferrovie dello Stato                    |
| MEDICINA DEL LAVORO              | INAIL- sede Pisa                        |
| MEDICINA NUCLEARE                | Ospedale S. Antonio Abate - Trapani     |
| MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA        | Ospedale La Spezia                      |
| MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA        | IRCCS Sacro Cuore Don Calabria - Negrar |
| MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA  | Azienda Ospedaliera di Padova           |
| ORTOPEDIA                        | Ospedale Mauriziano – Torino            |
| ORTOPEDIA                        | Careggi                                 |
| CHIRURGIA PLASTICA               | Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer |
| UROLOGIA                         | HESPERIA – Modena                       |
| UROLOGIA                         | Suzzara / Montecchi – Mantova           |
| UROLOGIA                         | Casa di Cura Città di Parma             |
| MALATTIE DELL'APPARATO DIGERENTE | USL Toscana Centro                      |
| MALATTIE DELL'APPARATO DIGERENTE | USL Toscana Centro                      |
| MALATTIE DELL'APPARATO DIGERENTE | Ospedale San Donato - Arezzo            |

**Convenzioni stipulate per lo svolgimento da parte degli specializzandi di periodi di formazione al di fuori della rete formativa della Scuola di Specializzazione. Le convenzioni sono nominali e valide per il periodo di svolgimento della formazione del singolo specializzando.**

La Scuola di Medicina ha attivato un Comitato di Indirizzo per i Corsi di Studio afferenti ai tre dipartimenti di Area Medica, comitato nel quale sono presenti i rappresentanti delle lauree magistrali in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria, delle classi di laurea delle Professioni Sanitarie insieme ai rappresentanti degli ordini professionali. Questa soluzione assicura un miglior coordinamento nelle interazioni tra la formazione e il mondo del lavoro, garantendo una maggiore efficacia ed efficienza. Tra i principali punti di forza dell'iniziativa si evidenzia la capacità di favorire un dialogo costante e strutturato tra il mondo accademico e quello professionale, consentendo un aggiornamento continuo dei percorsi formativi in linea con le esigenze reali del mercato del lavoro e con l'evoluzione delle competenze richieste. Inoltre, la presenza degli ordini professionali permette di valorizzare l'esperienza diretta dei professionisti, contribuendo a orientare le scelte didattiche verso una maggiore aderenza alla pratica clinica e assistenziale. Il Comitato rappresenta anche uno strumento

strategico per promuovere l'innovazione nei contenuti formativi, sostenere l'interdisciplinarietà e rafforzare l'identità professionale degli studenti fin dal loro percorso universitario.

**Tabella: forme di collaborazione stabili con stakeholders (vedi sopra)**

| Corso di Riferimento        | Comitato di Indirizzo o Advisory Board<br>(SI/NO) <sup>1</sup> |             | Altre forme di istituzionalizzazione di collaborazioni<br>(specificare) <sup>2</sup> |                                 |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|                             | SI/NO                                                          | N. incontri | SI/NO                                                                                | N. iniziative di coinvolgimento |
| L__                         |                                                                |             |                                                                                      |                                 |
| L__                         |                                                                |             |                                                                                      |                                 |
| L__                         |                                                                |             |                                                                                      |                                 |
| LM _41 Medicina e Chirurgia | SI                                                             |             |                                                                                      |                                 |
| LM __                       |                                                                |             |                                                                                      |                                 |
| LM __                       |                                                                |             |                                                                                      |                                 |
| PhD course                  |                                                                |             |                                                                                      |                                 |

<sup>1</sup> Per i PhD il corrispettivo del Comitato di Indirizzo è rappresentato dall'*Advisory Board*

<sup>2</sup> Si può fare riferimento ad altre forme di istituzionalizzazione che siano state ritenute più appropriate e adatte alle caratteristiche del corso, ad esempio l'inserimento all'interno del Regolamento di indicazioni specifiche relative alle modalità di coinvolgimento degli stakeholders



## 4. RICERCA

### 4.1 Settori di ricerca

| SSD                                                                        | PO        | PA        | RTDB      | RTDA      | RTT      | RU       |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|
| BIOS-06/A Fisiologia                                                       | 1         | 7         | 1         |           |          | 1        |
| BIOS-11/A Farmacologia                                                     | 1         | 2         |           |           |          | 1        |
| BIOS-12/A Anatomia Umana                                                   | 2         | 7         | 1         |           |          |          |
| GIUR-05/A Diritto Costituzionale e Pubblico                                | 1         |           |           |           |          |          |
| MEDS-01/A Genetica Medica                                                  | 1         |           |           |           |          |          |
| MEDS-02/A Patologia Generale                                               | 1         | 4         | 1         | 1         | 1        |          |
| MEDS-02/B Patologia Clinica                                                | 1         | 1         |           |           |          | 1        |
| MEDS-02/C Storia della Medicina                                            | 1         |           | 1         | 1         |          |          |
| MEDS-03/A Microbiologia e Microbiologia Clinica                            | 2         | 6         | 1         | 1         |          |          |
| MEDS-04/A Anatomia Patologica                                              | 2         |           | 1         | 1         |          |          |
| MEDS-06/A Chirurgia Generale                                               | 1         | 1         | 2         |           |          |          |
| MEDS-09/A Oncologia Medica                                                 | 1         | 2         | 1         | 3         |          |          |
| MEDS-10/A Gastroenterologia                                                | 1         | 1         |           |           |          |          |
| MEDS-13/B Chirurgia Vascolare                                              |           | 2         |           |           |          |          |
| MEDS-14/A Chirurgia Plastica                                               | 1         |           | 1         |           |          |          |
| MEDS-14/C Urologia                                                         | 1         | 1         |           |           |          |          |
| MEDS-15/A Neurochirurgia                                                   | 1         | 1         |           |           |          |          |
| MEDS-19/A Malattie dell'Apparato Locomotore                                |           | 2         |           |           |          |          |
| MEDS-19/B Medicina Fisica e Riabilitativa                                  |           | 2         |           | 1         |          |          |
| MEDS-22/A Diagnostica per Immagini e Radioterapia                          | 3         | 2         | 2         | 2         |          |          |
| MEDS-22/B Neuroradiologia                                                  | 1         |           |           |           |          |          |
| MEDS-24/B Igiene Generale e Applicata                                      | 1         | 3         |           | 1         |          | 1        |
| MEDS-24/C Scienze Infermieristiche Generali, Cliniche                      |           |           | 1         |           |          |          |
| MEDS-25/B Medicina del Lavoro                                              | 1         | 1         |           |           |          |          |
| MEDS-26/A Scienze Tecniche di Medicina di Laboratorio                      |           |           | 1         |           |          |          |
| MVET-03/B Parassitologia e Malattie Parassitarie degli Animali e dell'Uomo |           | 1         |           |           |          |          |
| <b>Totale</b>                                                              | <b>25</b> | <b>46</b> | <b>14</b> | <b>11</b> | <b>1</b> | <b>4</b> |

\* Qualora lo si ritenga utile il Dato potrà essere disaggregato per ruolo

### 4.2 Accordi e convenzioni di ricerca

**Tabella: accordi e convenzioni di ricerca attivi**

| Anno                  | N. Accordi/Convenzioni di ricerca | di cui internazionali |
|-----------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| 2024                  | 19                                | 7                     |
| Pre-2024 <sup>a</sup> | 32                                | 26                    |
| Totale                | 51                                | 33                    |

<sup>a</sup> Fare riferimento unicamente alle convenzioni ancora attive nell'anno di riferimento

#### 4.3 Progetti di Ricerca

Il Dipartimento di Ricerca Traslationale e NTMC ha un'anagrafica per i progetti finanziati ma non per quelli presentati e pertanto nella tabella che segue sono indicati i soli progetti finanziati.

**Tabella:** numero di progetti presentati e finanziati su bandi competitivi per anno di approvazione e tipologia ente finanziatore

| Anno <sup>a</sup> | Livello Regionale |            | Livello Nazionale |            | Livello Sovranazionale <sup>b</sup> |            | Totale     |            |
|-------------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------------------------|------------|------------|------------|
|                   | Presentati        | Finanziati | Presentati        | Finanziati | Presentati                          | Finanziati | Presentati | Finanziati |
| 2022              | ND                | 0          | ND                | 5          | ND                                  | 11         | ND         | 16         |
| 2023              | ND                | 2          | ND                | 14         | ND                                  | 5          | ND         | 21         |
| 2024              | ND                | 2          | ND                | 4          | ND                                  | 4          | ND         | 10         |
| Totale            |                   | 4          |                   | 23         |                                     | 20         |            | 47         |

<sup>a</sup> Coerentemente con le modalità adottate dall'Ateneo per la distribuzione dei punti organico personale docente, si suggerisce di ricostruire le dinamiche registrate nell'ultimo quadriennio

<sup>b</sup> Qualora il Dipartimento lo reputi rilevante potrà disaggregare il dato distinguendo tra livello europeo ed extra-europeo

#### 4.4 Produzione scientifica

**Tabella:** distribuzione dei prodotti di ricerca riconducibili al personale in servizio presso il Dipartimento per tipologia e anno.

| Tipologia di prodotto                       | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Monografie/Libri                            | 7    | 4    | 3    | 3    | //   |
| Contributi in riviste                       | 684  | 731  | 614  | 625  | 524  |
| Contributi in volume                        | 18   | 35   | 20   | 14   | 26   |
| Contributi in atti di convegno              | 48   | 20   | 49   | 42   | 25   |
| Curatele                                    | //   | //   | //   | //   | //   |
| Altro ... (elencare tipologie di interesse) | 4    | 2    | 4    | //   | 1    |
| <b>Totale</b>                               | 761  | 792  | 690  | 684  | 576  |
| <b>Totale/n.ro docenti</b>                  | 7,5  | 8,3  | 7,0  | 6,6  | 5,7  |

**Tabella:** collocazione e indicatori relativi ai prodotti di ricerca riconducibili al personale in servizio presso il Dipartimento per tipologia e anno (dati estratti da IRIS-ARPI, <https://arpi.unipi.it/>)\*

| Anno | Contributi in Rivista classe A(\$) | Pubblicazioni presenti in Web of Science | Pubblicazioni presenti in Scopus | % pubblicazioni con coautore afferente a istituzione estera | Docenti e ricercatori senza produzione scientifica nell'anno | Docenti e ricercatori senza produzione scientifica nei tre anni precedenti |
|------|------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 2024 | ND                                 | 529                                      | 609                              | 23,90%                                                      | 6                                                            | 1                                                                          |
| 2023 | 131/127                            | 704                                      | 765                              | 16,70%                                                      | 3                                                            | 0                                                                          |
| 2022 | 136/161                            | 729                                      | 729                              | 15,50%                                                      | 5                                                            | 0                                                                          |
| 2021 | 129/163                            | 817                                      | 866                              | 13,60%                                                      | 1                                                            | 0                                                                          |
| 2020 | 132/156                            | 672                                      | 700                              | 19,20%                                                      | 2                                                            | 0                                                                          |

Dati estratti da da IRIS-ARPI, <https://arpi.unipi.it/> e Criterium (<https://criterium.svelto.tech/>)

\$ Numero totale di prodotti unici di classe IR A rispetto alle citazioni ricevute dell'Istituzione/rispetto alla journal metric della rivista dell'Istituzione

Percentuale dei prodotti unici con coautori internazionali dell'Istituzione

#### 4.5 VQR (2019-2024)

##### Risultati VQR 2015-2019 – DiR Traslazionale

| Area                      | 5     | 6      |
|---------------------------|-------|--------|
| Somma punteggi (v)        | 42,90 | 159,60 |
| # Prodotti attesi (n)     | 61,00 | 236,00 |
| voto medio ( $I=v/n$ )    | 0,70  | 0,68   |
| $(n/N) \times 100$        | 0,44  | 0,90   |
| R1_2                      | 0,90  | 1,04   |
| Pos. grad. compl.         | 174   | 86     |
| Num. istituzioni compl.   | 211   | 182    |
| Quartile                  | 3     | 4      |
| Pos. grad. Quartile       | 58    | 26     |
| Num. istituzioni quartile | 66    | 63     |
| % Prodotti A              | 27,87 | 13,98  |
| % Prodotti B              | 29,51 | 41,10  |
| % Prodotti C              | 34,43 | 39,83  |
| % Prodotti D              | 8,20  | 4,24   |
| % Prodotti E              | 0,00  | 0,85   |
| IRD1_2                    | 0,39  | 0,94   |

Alla VQR 2015–2019, il Dipartimento di Ricerca Traslazionale e NTMC ha raggiunto un voto medio superiore alla media nazionale nell'area 6 con un valore di R1\_2 di 1,04, mentre nell'area 5 il valore medio è risultato lievemente inferiore alla media nazionale con un R1\_2 di 0,90. Con queste metriche, il Dipartimento di Ricerca Traslazionale e NTMC ha raggiunto il punteggio di 94/100, dell'Indicatore standardizzato di performance dipartimentale (ISPD), con area premiante risultata la 06. Questo ha consentito al Dipartimento di essere ammesso alla procedura di selezione dei Dipartimenti di eccellenza 2023-2027.

#### 4.6 ASN

Per il Dipartimento di Ricerca Traslazionale e NTMC, è stato possibile rintracciare le seguenti figure:

- Totale personale docente e di ricerca in servizio: 101 (aa 2020), 95 (aa 2021), 94 (aa 2022), 104 (aa 2023), 100 (aa 2024)
- Totale personale in possesso di abilitazione prima fascia: 52
- Totale personale in possesso di abilitazione seconda fascia: 68
- % professori I fascia in possesso dei requisiti per commissario ASN: (23/25) 92%
- % professori II fascia in possesso requisiti per I fascia: (40/46) 87%
- % ricercatori/trici in possesso dei requisiti per II fascia: (26/30) 87%

## 5. TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

### 5.1. Ricerca Commissionata

**Tabella:** numero e ammontare complessivo di proventi derivanti da ricerche commissionate nel triennio<sup>a</sup> per anno di approvazione

| 2022   |                             | 2023   |                             | 2024   |                             |
|--------|-----------------------------|--------|-----------------------------|--------|-----------------------------|
| numero | Ammontare in € <sup>b</sup> | numero | Ammontare in € <sup>b</sup> | numero | Ammontare in € <sup>b</sup> |
| 79     | 977.828,93                  | 61     | 638.149,54                  | 67     | 447.872,60                  |

<sup>a</sup> In linea con i criteri adottati dall'Ateneo per la ripartizione del fondo di dei punti organico personale docente, si propone un monitoraggio che consenta di rilevare l'andamento negli ultimi 3 anni.

<sup>b</sup> In linea con i criteri adottati dall'Ateneo per la ripartizione del fondo dei punti organico personale docente, si suggerisce di considerare solo i contratti attivi nel triennio con un ammontare complessivo di almeno 5.000 euro.

### 5.2. Spin-off e brevetti

#### a) Spin-off

In considerazione della rilevanza di questo dato ai fini dell'autovalutazione si invita a inserire le informazioni richieste:

2022 numero Spin-Off = N. 2

2023 numero Spin-Off = N. 2

2024 numero Spin-Off = N. 1

Valore complessivo della produzione: non possibile stabilirlo a causa di fatturati mancanti per interruzione nell'abbonamento alla banca dati AIDA (che sarà riattivata a luglio '25).

#### b) Brevetti

In considerazione della rilevanza di questo dato ai fini dell'autovalutazione si invita a inserire le informazioni richieste:

2022 numero di brevetti depositati = N.1 (estensione da priorità precedenti)

2023 numero di brevetti depositati = N. 0

2024 numero di brevetti depositati = N. 1 (nuova priorità)

### 5.3 Iniziative di Public Engagement

| Tipologia                                                                                                                                                                                                                                                                      | N.ro di iniziative organizzate dal Dipartimento (2022-2024) | Si tratta di iniziative realizzate in collaborazione con altri Dipartimenti di Ateneo? (SI/NO) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Organizzazione di concerti, spettacoli teatrali, rassegne cinematografiche, eventi sportivi, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità;                                                                                                      | 10                                                          | SI                                                                                             |
| Pubblicazioni (cartacee e digitali) dedicate al pubblico non accademico; produzione di programmi radiofonici e televisivi; pubblicazione e gestione di siti web e altri canali social di comunicazione e divulgazione scientifica (escluso il sito istituzionale dell'ateneo); | 8                                                           | SI                                                                                             |
| Organizzazione di iniziative di valorizzazione, consultazione e condivisione della ricerca (es. eventi di interazione tra ricercatori e pubblici, dibattiti, festival e caffè scientifici, consultazioni on line);                                                             | 20                                                          | SI                                                                                             |
| Iniziative di tutela della salute (es. giornate informative e di prevenzione, campagne di screening e di sensibilizzazione);                                                                                                                                                   | 2                                                           | NO                                                                                             |
| Attività di coinvolgimento e interazione con il mondo della scuola (es. simulazioni, esperimenti <i>hands-on</i> altre attività laboratoriali, didattica innovativa, <i>children university</i> );                                                                             | 10                                                          | SI                                                                                             |
| Partecipazione alla formulazione di programmi di pubblico interesse (policy making);                                                                                                                                                                                           | 8                                                           | SI                                                                                             |
| Partecipazione a progetti di sviluppo urbano o valorizzazione del territorio;                                                                                                                                                                                                  |                                                             |                                                                                                |
| Iniziative di democrazia partecipativa (es. <i>consensus conferences</i> , <i>citizen panel</i> );                                                                                                                                                                             | 1                                                           | NO                                                                                             |
| Iniziative di co-produzione di conoscenza (es: <i>citizen science</i> , <i>contamination lab</i> );                                                                                                                                                                            |                                                             |                                                                                                |
| Altre iniziative di carattere istituzionale (laddove applicabile inserire qui i <b>trial clinici</b> )                                                                                                                                                                         | 7 + 27                                                      | NO                                                                                             |

Note generali: 1) sono riportate solo le iniziative validate sul portale ARPI; 2) la validazione delle iniziative si ha dal 2024; 3) per i trial clinici manca una direttiva comune di riconoscimento a livello sovradipartimentale: si sono pertanto riportati i trial clinici autorizzati con delibera di dipartimento nell'anno 2022-2024.

### 5.4 Iniziative di Formazione Continua

In considerazione della rilevanza di questo dato ai fini dell'autovalutazione si invita a inserire le informazioni di minima proposte dalla tabella seguente, eventualmente aggiungendo dettagli per le iniziative di maggior interesse (ricorrendo alla sistematizzazione proposta dalla tabella successiva):

| Tipologia                                                  | N.ro di iniziative organizzate dal Dipartimento (2022-2024) | Si tratta di iniziative realizzate in collaborazione con altri Dipartimenti di Ateneo? (SI/NO) |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Formazione continua                                        | 14                                                          | NO                                                                                             |
| di cui                                                     |                                                             |                                                                                                |
| • Summer school                                            | 7                                                           | NO                                                                                             |
| • Winter school                                            | 7                                                           | NO                                                                                             |
| Formazione continua in medicina                            | 11                                                          | SI                                                                                             |
| Formazione continua in attività e percorsi di orientamento | 0                                                           |                                                                                                |

Dati provenienti da ADP 19/06/2025

### 5.5. Convenzioni di didattica e Job Placement

*Tabella: convenzioni per la didattica*

| Anno                  | Convenzioni attivate | N. di tirocini |
|-----------------------|----------------------|----------------|
| 2024                  | 18                   | ND             |
| Pre-2024 <sup>a</sup> | ND                   | ND             |
| Totale                | 18                   | ND             |

<sup>a</sup> Fare riferimento unicamente alle convenzioni ancora attive nell'anno di riferimento

**Fonte: verbali approvati e provvedimenti di urgenza ratificati dal Dipartimento Ricerca Traslazionale**

*Tabella: convenzioni con istituzioni estere, attivate nell'anno di riferimento, che prevedono attività di cooperazione per la didattica*

| Anno                  | Convenzioni attivate |
|-----------------------|----------------------|
| 2024                  | 1                    |
| Pre-2024 <sup>a</sup> | 1                    |
| Totale                | 2                    |

### 5.6. Iniziative di Terza Missione di carattere strategico

Non disponibili

## SEZIONE 3: VALUTAZIONE COMPLESSIVA

### 1. Esiti del monitoraggio SMA-PSD PARTE II

#### *a) Quadro riepilogativo SMA-PSD PARTE II*

##### **Tendenze generali rilevate**

Il monitoraggio annuale del PSD restituisce un quadro generalmente positivo. Il Dipartimento presenta una struttura organizzativa solida e un sistema di Assicurazione Qualità ben integrato con quello d'Ateneo. Si distingue per l'ampiezza e la coerenza della propria offerta formativa, che copre in modo organico il percorso accademico e post-laurea, e per la disponibilità di infrastrutture e attrezzature di ricerca avanzate. La partecipazione a progetti di ricerca competitivi, la qualità della produzione scientifica e l'elevato numero di docenti abilitati all'ASN sono indicatori di una buona vitalità scientifica.

Accanto a questi elementi positivi, emergono tuttavia alcune criticità. La partecipazione dei docenti ad attività di aggiornamento didattico risulta molto limitata, così come l'adesione alla Comunità di Mentoring. Inoltre, la produzione scientifica ha mostrato una certa flessione negli ultimi anni, e alcune convenzioni strategiche risultano incomplete o prive di documentazione. Nonostante la presenza di regole formali, la distribuzione delle risorse economiche appare in alcuni casi poco trasparente, e manca un sistema strutturato di premialità per il personale docente.

Nel complesso, il Dipartimento dimostra una buona capacità di autovalutazione e pianificazione, con interventi di miglioramento già individuati e calendarizzati. Le tendenze generali confermano la solidità della struttura, pur evidenziando margini di crescita nella valorizzazione del capitale umano e nel consolidamento delle attività strategiche.

##### **Punti di forza**

1. Strutture e infrastrutture
  - Presenza di grandi attrezzature di ricerca con fondi dedicati e utenza ben definita.
2. Sistema di Assicurazione Qualità
  - Struttura organizzativa ben definita e allineata con il sistema AQ di Ateneo.
  - Monitoraggio annuale e riesame ciclico che alimenta la pianificazione strategica.
3. Didattica
  - Offerta formativa ampia e articolata: corsi di laurea, master, scuole di specializzazione, dottorati e summer school.
  - Collaborazioni istituzionalizzate con enti territoriali e nazionali per la formazione degli studenti.
4. Ricerca
  - Buona performance nella VQR.
  - Alto numero di docenti abilitati all'ASN (oltre il 90%).

5. Terza Missione

- Iniziative di public engagement e formazione continua.
- Attività di ricerca commissionata con proventi significativi e in crescita

Criticità

1. Strutture e infrastrutture

- Carenza di aule (vedi relazione CPDS).

2. Formazione del personale

- Bassa partecipazione dei docenti e tutor ai corsi di aggiornamento didattico (“Insegnare a insegnare”).
- Scarsa adesione alla Comunità di Mentoring (solo 1 mentore, nessun mentee).

3. Produzione scientifica

- Flessione nel numero di pubblicazioni dal 2021 al 2024, con un calo significativo nei contributi in rivista e atti di convegno.
- Presenza di docenti senza produzione scientifica nell’anno e nel triennio precedente.

4. Distribuzione delle risorse

- Mancanza di incentivi e premialità per il personale docente.
- Recente riduzione della disponibilità finanziarie dall’Ateneo con conseguente contrazione della redistribuzione per tutte le aree per l’anno 2025.

5. Collaborazioni e convenzioni

- Alcune convenzioni strategiche non risultano documentate.

6. Risorse finanziarie di didattica e ricerca

- Contrazione delle risorse finanziarie di Ateneo
- Contrazione delle borse di dottorato e della possibilità di un corso di dottorato in inglese

7. Terza Missione

- Mancata registrazione di alcune attività.

*b) Azioni di miglioramento*

| Parte II N. | Descrizione                                                                           | Responsabilità                                                       | Tempistica |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|
| 1.          | Discussione propedeutica sui criteri per la premialità del personale docente          | Direzioni, Commissione Ricerca e Programmazione-Sviluppo             | Q4 2025    |
| 4.          | Rafforzare il monitoraggio della produzione scientifica e promuovere la pubblicazione | Commissione Ricerca e Prog-Svil, Consiglio di Dipartimento           | Q4 2025    |
| 4.          | Consolidare e documentare meglio le collaborazioni strategiche e convenzioni attive.  | Referente Ricerca e Referente TM, Giunta e Consiglio di Dipartimento | Q4 2025    |
| 5.          | Stimolare la partecipazione ad iniziative di TM e la loro rendicontazione             | Referente TM, Consiglio di Dipartimento                              | Q4 2025    |



c) *Note ulteriori:* nessuna.

## 2. Quadro riepilogativo degli esiti del monitoraggio SMA-PSD PARTE I

a) *Esito del monitoraggio degli indicatori*

*Tabella: Esempio di tabella riepilogativa dello stato di avanzamento dell'implementazione*

| OB. | Indicatore/i                                                                                                                                                                       | Raggiunto<br>(SI/NO) |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|     | Target al 2024                                                                                                                                                                     |                      |
| 1   | 1.1. % di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno.                                                 | ND                   |
|     | 1.2 % di laureati entro un anno oltre la durata normale del corso.                                                                                                                 | Parziale             |
| 2   | 2.1 Numero di studenti iscritti in iniziative formative post-laurea (master di I e II livello, scuole di specializzazione). Fonte dati Settore Didattica DAM.                      | Parziale             |
|     | 2.2 Numero di open badge ottenuti dagli studenti e dai dottorandi a seguito di percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali (                               | Parziale             |
| 3   | 3.1 Numero di corsi di studio erogati in lingua inglese o che contengono percorsi che comprendono degli insegnamenti obbligatori offerti in lingua inglese. Fonte dati ava.miur.it | Parziale             |
| 4.  | 4.1 Percentuale di borse finanziate da enti esterni                                                                                                                                | SI                   |
|     | 4.2 Numero di chiamate dirette dall'estero e dall'Italia (media nel triennio precedente).                                                                                          | Parziale             |
|     | 4.3 Numero di proposte di progetti di ricerca sottomessi da coordinatori (PI) (solo Bandi UE).<br>Fonte:<br>Bilancio.                                                              | Parziale             |
| 5   | 5.1 Totale in euro dei contratti da progetti su bandi competitivi conclusi nell'anno solare (annuale). Fonte:<br>Bilancio                                                          | SI                   |
| 6   | 6.1 Totale in euro dei contratti conto terzi e trials clinici (media nel triennio precedente).                                                                                     | Parziale             |
| 7.  | 7.1 Numero di contenitori dedicati alla raccolta differenziata collocati all'interno dei poli didattici e dei locali del Dipartimento                                              | SI                   |
|     | 7.2. Numero di erogatori d'acqua potabile presenti nei poli didattici e nei locali del Dipartimento                                                                                | SI                   |
|     | 7.3. Numero di rastrelliere all'interno delle aree di sosta dei poli didattici e dei locali del Dipartimento                                                                       | Parziale             |
|     | 7.4. Numero di seminari in tema di SDGs nei CDS                                                                                                                                    | NO                   |
| 8   | 8.1 % di consigli di Dipartimento e di Corso di Studio con rappresentanza degli studenti                                                                                           | Parziale             |
| 9.  | 9.1 Aggiornamento del sito web dipartimentale e suo impiego per la comunicazione                                                                                                   | SI                   |

*b) Azioni di miglioramento*

| Parte I | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Responsabilità                                                                                   | Tempistica |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| OB 1    | Alcune azioni di miglioramento saranno individuate non appena disponibili i risultati sugli indicatori quantitativi utilizzati per il monitoraggio dell'obiettivo 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Direttore, Referente AQ                                                                          | Q4-2025    |
|         | Dare maggiore impulso alle attività di didattica speciale e Faculty Development sensibilizzando alla partecipazione di corsi quali "insegnare a insegnare" e all'utilizzo di strumenti di ausilio a studenti con e senza disabilità quali "Easy reading font".                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Direttore, Consiglio di Dipartimento                                                             | Q2-2026    |
| OB 2    | Stimolare la discussione con i referenti dei corsi master per concordare come rendere più attrattivi i corsi, con la formulazione di nuove proposte di master.<br>Verificare la possibilità di incrementare l'offerta attraverso la modalità a distanza anche di tipo asincrono.<br>Migliorare la presentazione dei corsi Master all'interno del Sito Web del Dipartimento e del Sito Web di Ateneo.                                                                                                                                             | Direttore, Consiglio di Dipartimento, Consiglio della Scuola di Medicina, Direttori Corsi Master | Q2-2026    |
|         | Informare docenti sulle opportunità fornite dai Career Labs.<br>Presentare agli studenti i Seminari offerti dal Career Lab alle lezioni.<br>Stimolare la discussione sull'introduzione degli open-badge e di attività di Formazione Continua post-laurea (corsi di Perfezionamento e di alta formazione).<br>Agganciare all'offerta seminariale open-badge che possano essere sfruttati dagli studenti (inclusi dottorandi e specializzandi).<br>Valutare la possibilità che il DIP diventi in futuro provider per eventi di formazione continua | Direttore, Consiglio di Dipartimento, Consiglio della Scuola di Medicina                         | Q4-2025    |
| OB 3    | Accelerare le procedure che porteranno all'attivazione dei corsi di laurea in fase di realizzazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Direttore, Consiglio di Dipartimento, Consiglio della Scuola di Medicina                         | Q4-2025    |
| OB 4    | Continuare a promuovere il finanziamento di borse di dottorato da parte di enti esterni.<br>Migliorare la comunicazione con il CAI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Direttore, Commissione Ricerca,                                                                  | Q2-2026    |
|         | Favorire l'uso dello strumento delle chiamate dirette di docenti per ampliare e rafforzare la ricerca universitaria<br>Sensibilizzare i ricercatori e i docenti a partecipare a bandi UE.<br>Sostenere i ricercatori nella compilazione e preparazione dei progetti di ricerca da proporre.<br>Implementare la diffusione più efficace delle informazioni sulla possibilità di sostegno che Unipi offre per la presentazione di progetti europei.                                                                                                | Direttore, Consiglio di Dipartimento                                                             | Q4-2025    |
| OB 5    | Promuovere ricerca e innovazione favorendo il reclutamento di giovani ricercatori.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Direttore, Consiglio di Dipartimento, Commissione Ricerca                                        | Q2-2026    |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                           |         |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------|
|      | Sostenere iniziative di ricerca cofinanziate capaci di mobilitare risorse esterne.<br>Favorire iniziative che favoriscano l'open science.                                                                                                                                                                                        |                                                           |         |
| OB 6 | Sensibilizzare i docenti a incrementare la ricerca commissionata.<br>Snellire le procedure burocratiche in modo da favorire la partecipazione a trials clinici conto terzi in particolare rendere più snello il lavoro del CTC e del CE, al fine di velocizzare la definizione dei pareri del comitato etico agli studi proposti | Direttore, Consiglio di Dipartimento, Commissione Ricerca | Q2-2026 |
| OB 7 | Potenziare il numero di KIT in San Zeno. Effettuare la stessa ricognizione in San Zeno. Iniziare procedura per acquisizione nuove rastrelliere per CRV.<br>Programmare nel 2025 con il Delegato per lo Sviluppo Sostenibile un seminario in tema di SDG nell'ambito del CdL di Medicina.                                         | Direttore, Referente AQ, Presidente CdL Medicina          | Q1-2026 |
| OB 8 | Riportare in discussione l'argomento della rappresentanza studentesca nell'ambito della riunione del Consiglio di Dipartimento per individuare le cause della scarsa rappresentanza e le modalità di sensibilizzazione al problema.                                                                                              | Direttore, Referente AQ                                   | Q3-2025 |
| OB 9 | Programmare periodici incontri di tipo operativo e per la verifica della funzionalità delle modifiche apportate. Raccolta suggerimenti dal personale del Dipartimento.                                                                                                                                                           | Direttore, Referente AQ                                   | Q4-2025 |

### 3. Esito complessivo del monitoraggio (comprensivo del commento al Documento di Analisi del PSD di Dipartimento)

Il monitoraggio annuale del Piano Strategico di Dipartimento (PSD) del Dipartimento di Ricerca Traslazionale e NTMC restituisce un quadro articolato, caratterizzato da numerosi elementi di valore e da alcune criticità su cui intervenire. Tra i principali punti di forza si segnalano la ricca dotazione di infrastrutture dedicate alla didattica e alla ricerca, che comprende laboratori avanzati e grandi attrezzature scientifiche (come ecografi e sistemi di PCR digitale), nonché un sistema di Assicurazione Qualità ben strutturato e pienamente allineato con quello di Ateneo. Questo garantisce un monitoraggio costante e un riesame ciclico, a supporto della pianificazione strategica.

L'offerta formativa si distingue per la sua ampiezza e diversificazione: include corsi di laurea, master, scuole di specializzazione, dottorati e summer school, e si caratterizza per un approccio interdisciplinare e per collaborazioni formalizzate con enti territoriali e nazionali. Sul versante della ricerca, il Dipartimento ha ottenuto risultati significativi nella VQR 2020–2024, con punteggi medi e mediani elevati e un'alta percentuale di docenti abilitati all'ASN. Anche le attività di Terza Missione sono ben documentate e in crescita, con iniziative di public engagement, formazione continua e ricerca conto terzi.

Le criticità individuate riguardano principalmente la limitata partecipazione dei docenti alle attività di aggiornamento didattico e alla Comunità di Mentoring, sebbene il corpo docente del Dipartimento sia

regolarmente impegnato in attività di aggiornamento professionale che si riflettono successivamente sulla qualità della formazione in ambito universitario. E' stata riscontrata una flessione della produzione scientifica nel quadriennio 2021–2024, verosimilmente conseguente al ritorno ad un livello di produzione paragonabile al periodo pre-pandemico. Ulteriori aspetti critici includono la carenza di aule, segnalata dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti.

A fronte di tali criticità, sono state definite azioni di miglioramento specifiche, con tempistiche di attuazione previste entro il quarto trimestre del 2025. Sebbene il monitoraggio non abbia comportato modifiche sostanziali al PSD, ha suggerito l'opportunità di un futuro riesame volto a rafforzare la coerenza tra obiettivi, risorse e risultati.

#### Punti di forza

1. Infrastrutture avanzate: presenza di grandi attrezzature di ricerca (es. ecografi, PCR digitale) con fondi dedicati e utenza definita.
2. Sistema di Assicurazione Qualità: struttura organizzativa ben definita, allineata con il sistema AQ di Ateneo, con monitoraggio e riesame ciclico.
3. Offerta formativa completa: ampia gamma di corsi (lauree, master, dottorati, scuole di specializzazione, summer school).
4. Collaborazioni istituzionalizzate: numerosi accordi con enti territoriali, nazionali e internazionali per la formazione e la ricerca.
5. Performance VQR positiva: punteggi medi e mediani elevati, con oltre il 70% dei prodotti in fascia A o B.
6. Elevata abilitazione ASN: oltre il 90% dei docenti in possesso dei requisiti per l'Abilitazione Scientifica Nazionale.
7. Attività di Terza Missione: numerose iniziative di public engagement, formazione continua e ricerca commissionata in crescita.

#### Criticità

1. Bassa partecipazione alla formazione didattica: scarsa adesione dei docenti ai corsi di aggiornamento ("Insegnare a insegnare").
2. Debole adesione alla Comunità di Mentoring: solo 1 mentore attivo, nessun mentee.
3. Flessione della produzione scientifica: calo delle pubblicazioni dal 2021 al 2024 con ritorno ad un livello di produzione paragonabile al triennio pre-pandemico.
4. Assenza di incentivi per i docenti: mancano sistemi di premialità per il personale docente.
5. Contrazione della disponibilità delle risorse: sostenibilità delle attività dipartimentali.
6. Carenza di aule: segnalata dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti.
7. Convenzioni strategiche incomplete: alcune collaborazioni non risultano documentate o aggiornate.
8. Terza missione: mancata registrazione di alcune attività di TM e public engagement

Il processo di monitoraggio ha portato ad introdurre modifiche non sostanziali al Piano Strategico di Dipartimento?

☒ NO

☐ SI

In caso di risposta affermativa si prega di specificare:

- Il tipo di modifiche:

- ☐ Revisione degli indicatori (modifica/sostituzione di indicatori; o definizione di indici sintetici)
- ☐ Modifica delle azioni o delle attività programmate (sostituzione/modifica di specifiche azioni/attività o modifica della loro calendarizzazione)
- ☐ Eliminazione (senza sostituzione) dell'OB.N. \_\_\_\_ e OB.N. \_\_\_\_ . Sintetizzare le ragioni per cui non è più/o non sono più attuale/i e/o realizzabile/i:

---

- La tempistica prevista per la pubblicazione sul sito di dipartimento della versione emendata del Piano Strategico di Dipartimento entro il mese di \_\_\_\_.

#### 4. Note per il riesame

Il processo di monitoraggio ha evidenziato la necessità di introdurre modifiche di più ampio respiro al PSD, suggerendo di provvedere ad un processo di RIESAME del PSD?

☒ NO

☐ SI

(Unicamente in caso di risposta affermativa) Utilizzare lo spazio sottostante per illustrare, in modo sintetico, le ragioni che orientano verso un processo di REVISIONE anticipato:

---

---

---

---

---